



Znak sprawy: : IOŚZP.631.3.2025

Pacyna, 28.02.2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Urząd Gminy w Pacynie, ul. Wyzwolenia 7, 09-541 Pacyna, NIP: 971-066-41-97

Zaprasza do złożenia ofert na: „Wykonanie badań dotyczących potrzeb edukacyjnych mieszkańców Gminy Pacyna, w tym zidentyfikowanie grup wymagających szczególnego wsparcia oraz opracowanie scenariusza planowanych do przeprowadzenia działań” wraz z „Przeprowadzeniem kampanii edukacyjno-informacyjnej” w ramach projektu pn. „Mazowsze bez smogu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej planowanego do realizacji w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza na lata 2021 – 2027.

Zaprasza do złożenia ofert na:

1. Opis przedmiotu zamówienia: Głównym celem zamówienia jest zbadanie potrzeb edukacyjnych mieszkańców Gminy Pacyna w zakresie ochrony powietrza. Opracowanie pomoże w dostosowaniu kampanii edukacyjnych, które zostaną przeprowadzone na terenie Gminy Pacyna, do potrzeb mieszkańców oraz opracowanie scenariusza planowanych działań na lata 2025-2028. Oraz przeprowadzenie 6 kampanii edukacyjno – informacyjnych.

1.1. Część I – Wykonanie badań dotyczących potrzeb edukacyjnych dla mieszkańców Gminy Pacyna. Specyfikacja:

- zidentyfikowanie grup wymagających szczególnego wsparcia;
- przygotowanie materiałów na stronę www urzędu oraz portale społecznościowe;
- ustalenie próby reprezentatywnej do przeprowadzenia ankietyzacji i przekazanie Zamawiającemu do akceptacji metodologii jej wyliczenia;
- przeprowadzenie ankietyzacji (bezpośrednia rozmowa z mieszkańcami) w celu uzyskania szczegółowych informacji na temat postaw, motywacji i barier związanych z ochroną powietrza oraz oceny skuteczności dotychczasowych działań edukacyjnych (około 200-250 ankiet);
- omówienie kwestii potrzeb edukacyjnych z przedstawicielami placówek oświatowych w Gminie Pacyna;
- opracowanie finalnego raportu z przeprowadzonych badań ankietowych zawierającej analizę zebranych danych, wnioski oraz rekomendacje;
- opracowanie bazy danych, zawierających szczegółowe informacje nt. potrzeb edukacyjnych;
- opracowanie finalnego raportu z przeprowadzonych badań ankietowych zawierającego analizę zebranych danych, wnioski oraz rekomendacje w tym:



- a) bazę danych zawierającą szczegółowe informacje nt. potrzeb edukacyjnych;
- b) rekomendacje dot. działań dla osób wymagających szczególnego wsparcia (w tym osób zagrożonych ubóstwem energetycznym);
- przekazanie do akceptacji Zamawiającego finalnego raportu z przeprowadzonych badań ankietowych na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail w wersji edytowalnej do dnia 28.03.2025 r.
- Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentu swoje uwagi.
- Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia przekazanych przez Zamawiającego poprawek w terminie realizacji przedmiotu zamówienia.
- Opracowanie scenariusza planowanych do przeprowadzenia działań na lata 2025-2028 na podstawie wniosków oraz rekomendacji wynikających z raportu. Scenariusz każdej zaplanowanej kampanii/akcji edukacyjnej będzie podlegał akceptacji Zamawiającego.
- Przekazanie do akceptacji Zamawiającego scenariuszy na wskazany adres e-mail w wersji edytowalnej do dnia 28.03.2025 roku;
- Zamawiający przekaze Wykonawcy uwagi po otrzymaniu odpowiedzi zwrotnej przez Lidera Projektu;
- Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia przekazanych przez Zamawiającego poprawek w terminie realizacji przedmiotu umowy;
- Wykonawca w razie potrzeby jest zobowiązany do aktualizowania scenariusza w kolejnych latach trwania projektu. Wykonawca po otrzymaniu pisma dot. aktualizacji scenariusza zobowiązany będzie w ciągu 10 dni roboczych do jego aktualizacji.

1.2. Część II:

- Promocja projektu pn. „Mazowsze bez smogu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskiej dla Mazowsza na lata 2021-2027 w postaci plakatów, postów na stronę gminy, postów w mediach społecznościowych (oficjalnych kontaktach Gminy Pacyna). Treść materiałów musi być zatwierdzona przez Zamawiającego;
- Organizacja wydarzeń w zakresie ochrony powietrza (przynajmniej 2 wydarzenia w roku, po jednym na półrocze) skierowanych do grup wymagających szczególnego wsparcia;
- Organizacja wydarzeń w zakresie ochrony powietrza (przynajmniej 2 wydarzenia w roku, po jednym na półrocze) skierowanych do ogółu społeczeństwa;
- Organizacja przynajmniej dwóch spotkań w roku, po 1 na każde półrocze z grupami opiniotwórczymi,
- Przygotowanie i wydruk 1000 sztuk ulotek na każdy rok

Kampanie edukacyjne powinny nawiązywać do poniższych elementów:

- 1) Przyczyny pogarszania jakości powietrza (w tym źródła emisji, a także działania przeciętnego człowieka);
- 2) Skutki zdrowotne i finansowe oddychania złej jakości powietrzem;
- 3) Działania, które można i należy podejmować aby lokalnie poprawić jakość powietrza, w tym korzyści jakie niosą dla środowiska i budżetu domowego;



- 4) Przepisy uchwały antyśmogowej oraz konieczność przestrzegania zakazów i ograniczeń wprowadzonych uchwałą, a także konsekwencje związane z nieprzestrzeganiem uchwały;
- 5) Możliwości uzyskania dopłat i skorzystania z finansowych programów wsparcia (gminnych wojewódzkich i ogólnokrajowych);
- 6) Lokalne uwarunkowania

Edukacja ekologiczna powinna obejmować formy kształcenia, zmiany postaw, zachowań i poglądów, a także przekazywanie umiejętności, wiedzy i nauka szacunku dla powietrza.

Po przeprowadzeniu kampanii edukacyjno – informacyjnej, Wykonawca zobowiązany jest sporządzić raport z przeprowadzonych działań edukacyjno – informacyjnych. Raport ten powinien zawierać:

- Informacje o rodzaju prowadzonych działań edukacyjno – informacyjnych;
- Dokumenty potwierdzające realizację tych zadań.

Raport powinien być dostarczony w terminie 7 dni po zakończeniu kampanii edukacyjno – informacyjnej oraz wydruku i dystrybucji materiałów edukacyjno – informacyjnych. Każda przeprowadzona akcja edukacyjna po przedstawieniu ww raportu będzie zakończona podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego. Wszystkie działania związane z realizacją przedmiotowej umowy będą monitorowane przez Ekodoradców.

Materiały przygotowane przez Wykonawcę na potrzeby realizacji przedmiotu umowy muszą:

- Spełniać standardy i wytyczne mediów, w których mają być publikowane (np. rozmiar w pikselach, proporcje obraz/tekst);
- Być zgodne z zasadami podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji. Wszystkie publikowane materiały muszą uwzględniać wymagania z zakresu informacji i promocji dot. projektów współfinansowanych z funduszy europejskich;
- Być przygotowane zgodnie z wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równości w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027. W przypadku wejścia w życie innych wytycznych dotyczących standardów dostępności w trakcie trwania umowy, także do zapoznania się i stosowania nowych zasad.
 - spełniać standardy dotyczące dostępności;
 - wszystkie materiały w tym graficzne i dźwiękowe kupowane przez Wykonawcę na potrzeby przeprowadzenia kampanii, np. elementy składkowe grafik, zdjęcia zakupione z banków zdjęć czy podkłady muzyczne muszą mieć możliwość użycia przez Zamawiającego. W przypadku zakupu przez Wykonawcę materiałów po jego stronie będzie leżało pokrycie kosztów ich zakupu (z uwzględnieniem kosztów licencji/przeniesienia własności praw autorskich na Zamawiającego).



Zamawiający rości sobie prawo do zgłaszania poprawek na każdym etapie opracowywania przez Wykonawcę materiałów.

Wykonawca odpowiada za wartość merytoryczną, graficzną i techniczną wykonanych i opublikowanych materiałów.

O możliwości zamieszczenia logotypów Wykonawcy na opracowanych materiałach każdorazowo decyzję podejmie Zamawiający.

Przekazanie autorskich praw majątkowych:

- 1) Wykonawca prześle w ramach realizacji zamówienia Zamawiającemu autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów opracowanych w ramach usługi w tym finalnego raportu z przeprowadzonych badań ankietowych, scenariusza planowanych do przeprowadzenia działań na powstałych na potrzeby realizacji kampanii informacyjno-promocyjnych.
- 2) Wykonawca gwarantuje, że elementy powstałe podczas realizacji zadania są materiałami autorskimi. Nie mogą pochodzić z innych produkcji Wykonawcy. Nie mogą być też wykorzystywane (w całości ani w części) do przygotowania innych opracowań Wykonawcy.
- 3) Wykonawca prześle Zamawiającemu licencje, autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do wszystkich materiałów wytworzonych w ramach wykonywania umowy bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.
- 4) Pozyskane i wytworzone podczas realizacji umowy materiały zostaną przekazane w całości Zamawiającemu, bezpłatnie oraz bez ograniczeń czasowych.

1.3. Opracowanie składa się z dwóch zadań pierwszego i drugiego. Zamawiający nie przewiduje realizacji tylko jednego z zadań. Podejmując się zadania Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania obu zadań.

Działania w zakresie przedmiotu zamówienia będą przeprowadzone w ramach realizacji przez Gminę Pacynę projektu partnerskiego pn. „Mazowsze bez smogu” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych ww. projektu w zakresie informacji i promocji w tym m.in.: stosowanie logotypów na wszelkich dokumentach powstałych w ramach realizacji projektu w tym na dokumentach i materiałach dla osób i podmiotów uczestniczących w projekcie.

- 1) Badanie potrzeb edukacyjnych wraz z kampanią zostanie wykonane w granicach administracyjnych Gminy Pacyna.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się pozyskać od osób trzecich wszelkie dane niezbędne do wykonania przedmiotowego badania potrzeb edukacyjnych na terenie Gminy Pacyna.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania:
 - a) Części I zamówienia w terminie do 31.03.2025r.



- b) Część II zamówienie w terminie od 01.05.2025r. do 31.12.2025r.
- 4) Wykonawca posiada doświadczenie tj. w ciągu ostatnich 3 lat od dnia ukazania się niniejszego zapytania ofertowego:
 - a) przeprowadził badania dot. potrzeb edukacyjnych;
 - b) przeprowadził kampanie edukacyjno – informacyjne.

Na potwierdzenie należy przesłać wraz z ofertą dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie np. referencje, poświadczenie.

2. Termin realizacji zamówienia:

2.1. Część I do dnia 28.03.2025r.

2.2. Część II do dnia 31.12.2025r.

3. Okres gwarancji: Zamawiający wymaga, aby okres rękojmi za wady oraz okres gwarancji był tożsamy i wynosił 24 miesiące.

4. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert: 100% cena

5. Informacje o sposobie, miejscu i terminie składania ofert:

5.1 Ofertę należy złożyć tylko i wyłącznie poprzez: Bazę Konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> zakładka „Oferty”.

5.2 Oferta powinna być złożona na wzorze formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr. 2 do zapytania ofertowego.

5.3 Zasady składania ofert w Bazie Konkurencyjności zostały określone pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia>

6. Termin otwarcia ofert: 07.03.2025r. godzina 11:00

6.1 Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym termin upłynął.

7. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zaprosi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, do podpisania umowy w sprawie zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie podpisać umowę wg wzoru.

8. Sposób przygotowania oferty:

Oferta powinna być sporządzona z uwzględnieniem poniższych zasad:

8.1 Ofertę należy przygotować zgodnie z załączonym formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

8.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

8.3 Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do jej złożenia.

8.4 Wskazana w ofercie cena ryczałtowa musi obejmować podatek VAT oraz pozostałe składniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wszelkie elementy inflacyjne i opłaty.

8.5 Cena musi być podana w PLN



9. Zmiany i wycofanie oferty:
 - 9.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 9.2 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
 - 9.3 Zmiana jak i wycofanie ofert złożonych za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności odbywa się w sposób wskazany i opisany w Bazie
10. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

WÓJT

mgr inż. Tomasz Klimczak

Załączniki:

1. Formularz oferty (zał. 1)
2. Oświadczenie (zał. 2)
3. Oświadczenie (zał. 3)
4. Klauzula Rodo (zał. 4)
5. Projekt umowy (zał. 5)
6. Protokół zdawczo – odbiorczy (zał. 6)