**Załącznik nr 4 do zapytania cenowego
 (projekt umowy)**

**Umowa Nr
OrA……………………**

spisana w Pacynie w dniu **………….. r.** pomiędzy:

1/ Gminą Pacyną, z siedzibą w Pacynie, ul. Wyzwolenia 7, kod 09-541, posiadającą nr NIP 971 06 64 i nr REGON 611015810 reprezentowaną przez Krzysztofa Woźniaka – Wójta Gminy Pacyna, przy kontrasygnacie Elżbiety Szymańskiej - Skarbnika Gminy.

zwaną w dalszej treści umowy ***„Zamawiającym”,***

a

………….. z siedzibą w ……………, kod …………, ul………….., wpisaną/-nym do rejestru przedsiębiorców Sądu ………………………………… w ……………………………………………. pod numerem KRS ……………. posiadającą/-ym nr NIP ………….. i nr REGON …………., reprezentowaną/reprezentowanym przez ………………………………………………………….,

zwaną/zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie zapytania cenowego wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1), Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§1**

1. W wyniku przeprowadzonego zapytania cenowego Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania zadania pod nazwą „Odłowienie i transport bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Pacyna w 2023 roku”, związanego z:
2. odławianiem bezdomnych zwierząt (psów i kotów) pochodzących z terenu Gminy Pacyna
i ich transportem do schroniska wskazanego przez Zamawiającego,
3. prowadzeniem punktu czasowego przetrzymywania zwierząt – należy przez to rozumieć miejsce czasowego pobytu zwierząt nie będące schroniskiem, w którym zapewnione są właściwe warunki bytowania zwierząt w rozumieniu ustawy o ochronie zwierząt,
4. wydzierżawienie Zamawiającemu boksu dla 2 psów na czas trwania umowy.
5. Wykonawca, realizując zadanie, o którym mowa w ustępie 1 - zobowiązuje się do:
6. odławiania bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Pacyna po uzyskaniu zgłoszenia dokonanego przez pracownika Urzędu, tj. podinspektora ds. gospodarki odpadami (każde zgłoszenie - interwencja w sprawie błąkających się bezdomnych zwierząt winno być rejestrowane przez Wykonawcę wraz z adnotacją o sposobie załatwienia, natychmiastowo po zgłoszeniu). Czas rozpoczęcia realizacji zgłoszenia, o którym mowa powyżej, wynosi 12 godzin od chwili zgłoszenia, a w nagłych wypadkach niezwłocznie w możliwie jak najkrótszym czasie,
7. przy odławianiu zwierząt - do posługiwania się urządzeniami i środkami nie stwarzającymi zagrożenia dla życia, zdrowia ani zadawania cierpień odławianym zwierzętom oraz spełniających warunki określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt,
8. transportu odłowionych zwierząt do prowadzonego przez Wykonawcę punktu czasowego przetrzymywania zwierząt lub schroniska wskazanego przez Zamawiającego niezwłocznie do odłowieniu,
9. prowadzenia punktu czasowego przetrzymywania zwierząt w zakresie:
10. całodobowej humanitarnej opieki nad bezdomnymi zwierzętami odłowionymi
z terenu Gminy Pacyna;
11. 24-godzinnej (również w dni świąteczne) opieki – przy czym uważa się, iż podmiot zobowiązuje się do zachowania pełnej dyspozycyjności;
12. zapewnienia właściwych pomieszczeń chroniących przed zimnem, upałami, odpadami atmosferycznymi, z dostępem do światła dziennego oraz warunków do bytowania zwierząt;
13. utrzymania zwierząt w pomieszczeniach zapewniających im swobodne poruszanie się;
14. systematycznego oczyszczania boksów i wybiegów dla zwierząt;
15. objęcia czternastodniową kwarantanną nowo przyjętych zwierząt;
16. ponoszenia kosztów, zapewnienia zwierzętom wystarczającej ilości karmy i stałego dostępu do wody według obowiązujących norm i artykułów sanitarnych.
17. niezwłocznego po wyłapaniu zwierzęcia przygotowania protokołu wyłapania zwierzęcia zawierający informacje o dacie i miejscu wyłapania zwierzęcia, gatunku, rasie, wieku i jego indywidualnych cechach szczególnych wraz ze zdjęciem. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego projektu umowy.
18. prowadzenia ewidencji przekazanych zwierząt z uwzględnieniem informacji o ich pochodzeniu, w tym rasy, wieku, płci, maści, oznakowania, daty przyjęcia, daty opuszczenia miejsca czasowego pobytu zwierząt oraz imienia, nazwiska i adresu osoby, której przekazano zwierzę, datę śmierci wraz z podaniem przyczyny. Dane te Wykonawca zobowiązany jest przekazać do 15 dnia każdego miesiąca Zamawiającemu,
19. W przypadku odłowienia psa i braku miejsca w wydzierżawionym boksie po dokonaniu oceny behawioralnej i weterynaryjnej Wykonawca kwalifikuje psa o najmniejszych szansach na adopcje i zapewnia jego transport do schroniska wskazanego przez Zamawiającego.
20. Bezpośrednio po wyłapaniu zwierzęcia, wyłapujący zwierzęta sprawdza czy zwierzę jest oznakowane mikro czipem lub tatuażem:
21. w przypadku wyłapania zwierzęcia domowego, jeśli jest ono oznakowane, wyłapujący niezwłocznie informuje o tym Schronisko lub Urząd Gminy w Pacynie (podinspektora ds. gospodarki odpadami) lub sam ustala właściciela lub dotychczasowego opiekuna,
22. właściciel lub dotychczasowy opiekun (posiadacz) zostaje niezwłocznie poinformowany
o odnalezieniu zwierzęcia i wezwany do jego odebrania, w maksymalnym terminie dwóch dni. Jeżeli we wskazanym terminie nie odbierze zwierzęcia, stosuje się przepisy kodeksu cywilnego,
23. właściciel lub dotychczasowy opiekun (posiadacz) odbierając zwierzę podpisuje potwierdzenia odbioru. Dokument ten zostaje przekazany do Urzędu Gminy w Pacynie.
24. Oddanie zwierzęcia prawowitemu właścicielowi następuje po udokumentowaniu przez niego swoich praw właścicielskich do zwierzęcia.
25. Zwierzęta nieodebrane w ciągu 14 dni przez właściciela, punkt przeznacza do adopcji w imieniu Gminy Pacyna. Prawo własności zwierząt do czasu przekazania do adopcji pozostaje po stronie Zamawiającego.
26. Wykonawca reguluje ilością przyjmowanych zwierząt, aby nie dopuścić do przepełnienia punktu tymczasowego przetrzymywania zwierząt naruszającego bezpieczeństwo ludzi
i zwierząt.
27. Transport zwierząt do schroniska zabezpiecza Wykonawca po telefonicznym zgłoszeniu
i uzgodnieniu godziny przywozu.
28. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w celu poszukiwania nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt oraz do spisywania umów adopcyjnych, podejmowania działań zmierzających do pozyskania nowych właścicieli oraz przekazywania w imieniu Zamawiającego zwierząt do adopcji osobom zainteresowanym ich posiadaniem i zdolnym do zapewnienia im należytej opieki, w tym:
29. sprawdzenie wiarygodności osób adoptujących,
30. zawieranie w imieniu Zamawiającego umów z osobami adoptującymi,
31. zamieszczanie na stronie internetowej Wykonawcy i/lub w mediach społecznościowych fotografii odłowionych zwierząt wraz z opisem ich charakterystyki (m.in. rasa, wiek, płeć, maść, wielkość, usposobienie), w tym bieżąca aktualizacja tych danych,
32. poszukiwanie dotychczasowych właścicieli lub opiekunów zwierząt bezdomnych oraz nowych właścicieli realizowane będzie przy współudziale wolontariuszy oraz organizacji, których statutowym celem jest ochrona zwierząt,
33. organizowanie wizyt adopcyjnych i adopcje zwierząt dla przyszłych właścicieli zwierząt będą dokonywane 6 dni w tygodniu minimum do godz. 18:00,
34. organizowanie dni otwartych i spotkań informacyjnych dla chętnych do adopcji zwierzęcia, ułatwianie chętnym zapoznanie się ze zwierzętami, w tym możliwość odbycia wspólnych spacerów i zabaw,
35. prowadzenie we współpracy z organizacjami, firmami, osobami prywatnymi działań edukacyjnych w zakresie odpowiedniej i właściwej opieki nad zwierzętami, ich humanitarnego traktowania, propagowania sterylizacji i kastracji, czipowania a także adopcji zwierząt bezdomnych, organizacji konkursów, akcji, prelekcji dla dzieci i młodzieży.
36. W szczególnych przypadkach zwierząt wymagających szczególnej opieki, jeżeli schronisko odmówi przyjęcia zwierzęcia, może ono zostać objęte opieką przez organizację. Koszty utrzymania zwierzęcia ponosi gmina w zakresie określonym w przedmiotowej umowie.
37. Przedmiot zamówienia Wykonawca realizował będzie zgodnie z:
38. ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2022 r. poz. 572),
39. ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
(Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.),
40. ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2020 r. poz. 1421),
41. rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r.
w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. 2004 nr 158 poz. 1657),
42. aktualnie obowiązującą uchwałą Rady Gminy Pacyny, w zakresie opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności na terenie Gminy Pacyna.
43. Wyłapywane bezdomne zwierzęta będą przewożone samochodem ……….., nr rej. …….., ładowność do ……. zwierząt, który został dopuszczony do transportu drogowego przez Powiatowego Lekarza Weterynarii.

**§2**

Wykonawca przyjmuje na siebie ryzyko związane z pracą osób zatrudnionych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Jednocześnie wszelkie koszty szkolenia pracowników obsługujących zwierzęta Wykonawca ponosi we własnym zakresie.

**§ 3**

Koszt usługi wynosić będzie:

1. Koszt odłowienia jednego psa: **……… zł brutto** (słownie: ……………..), przy stawce podatku VAT wynoszącej: ….. %,
2. Wyjazd celem odłowienia i transportu psa do schroniska - **…….. zł** **brutto** z 1 km (słownie: ………………. za jeden kilometr) według wskazania licznika samochodu, przy stawce podatku VAT wynoszącej: ….. %,
3. W przypadku podjęcia czynności w miejscu i czasie uzgodnionym z Zamawiającym jednakże nieskutecznym z uwagi na niemożliwość zlokalizowania psa przysługuje wynagrodzenie jak
w punkcie 2,
4. Koszt usługi wymienionej w punkcie 1 i 2 świadczonej w soboty i niedziele wzrasta o …….. %,
5. Koszt usługi wymienionej w punkcie 1 i 2 świadczonej w dni świąteczne wzrasta o ……. %,
6. Ryczałt miesięczny w wysokości …… zł brutto (słownie: ………………….) za gotowość świadczenia usługi, przy stawce podatku VAT wynoszącej: ….. %,
7. Podczas jednego wyjazdu odłowić i bezpiecznie transportować można 6 psów.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktury lub rachunku po wykonanym zleceniu.
2. Podstawą wystawienia faktury lub rachunku jest protokół przekazania bezdomnego zwierzęcia, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego projektu umowy.
3. Termin płatności faktur lub rachunków ustala się na 14 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku Zamawiającemu.
4. Faktury lub rachunki muszą zawierać dane identyfikacyjne: Nabywca: Gmina Pacyna,
ul. Wyzwolenia 7, 09-541 Pacyna, NIP 971-066-41-97.
5. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

1. Nadzór nad realizacją umowy pełnić będzie z ramienia Zamawiającego - Przemysław Lisiecki, adres e-mail: ok@pacyna.mazowsze.pl, kontakt tel. 530 592 025.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest …………………, adres e-mail: ………………………, kontakt tel. …………………..

**§ 6**

1. Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną Wykonawcy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia umowy przez Wykonawcę w zakresie świadczonych usług w wysokości **200 zł**.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości **2 000 zł**.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawca ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości **2 000 zł**.
4. Maksymalna suma kar umownych z różnych tytułów nie może przekroczyć kwoty **4 000 zł**.
5. Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody przewyższającej zastrzeżone kary umowne.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w następujących sytuacjach:
2. zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
3. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej mimo wezwania Zamawiającego złożonego w formie pisemnej,
4. utraty zezwolenia Wójta Gminy Pacyna na prowadzenie na terenie Gminy Pacyna działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, albo wydania decyzji przez Powiatowego Lekarza Weterynarii uniemożliwiającej dalsze prowadzenie nadzorowanej działalności,
5. zakończenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę na podstawie decyzji
o wykreśleniu wpisu z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej albo orzeczenia
o wykreśleniu z KRS,
6. utraty prawa prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie związanym z przedmiotem umowy na mocy stosownego orzeczenia sądu.

**§ 8**

1. W przypadku powstania sporów z tytułu wykonywania niniejszej umowy strony zobowiązują się do podjęcia czynności celem polubownego zakończenia sprawy.
2. W przypadku braku możliwości polubownego załatwienia sporu, do rozpatrywania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

Termin realizacji umowy strony ustalają na okres: od dnia 01 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim pisemnym wypowiedzeniem
z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

**§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego
i innych właściwych aktów prawnych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

………………………………………… …….…………………………..
 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

…………………………………………………..

 Kontrasygnata Skarbnika Gminy

Załącznik nr 1
do umowy nr …………………
z dnia …………………. r.

PROTOKÓŁ PREZEKAZANIA BEZDOMNEGO ZWIERZĘCIA
Z TERENU GMINY PACYNA

**WYPEŁNIA ZAMAWIAJĄCY:**

1. Zgłaszający /pieczątka/

**WYPEŁNIA WYKONAWCA - ODŁOWIENIE ZWIERZĘCIA:**

1. Wykonawca /pieczątka/
2. Data wykonania zgłoszenia i przyjęcia do punktu tymczasowego

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Rasa zwierzęcia, płeć, wielkość, wygląd, wiek, maść, oznakowania znaki szczególne

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Miejsce odłowienia zwierzęcia /adres - lokalizacja/

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**DOKUMENT PRZEKAZANIA PSA/KOTA DO SCHRONISKA WYPEŁNIA SCHRONISKO / FUNDACJA:**

1. Adres schroniska/fundacji - pieczątka
2. Data przyjęcia zwierzęcia do schroniska/fundacji

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Nadany nr chip

…………………………………………………………………………………………………

INNE UWAGI (np., daty śmierci wraz z podaniem przyczyny)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**K l a u z u l a I n f o r m a c y j n a**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO - Wójt Gminy Pacyna informuje, że jest administratorem Państwa danych osobowych w siedzibie Urzędu Gminy
w Pacynie, ul. Wyzwolenia 7, 09-541 Pacyna;
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Damian Busler – informatyk; kontakt e - mail: iodo@pacyna.mazowsze.pl;
3. Zbierane dane osobowe przetwarzane są w celu wykonywania przez Urząd ustawowych zadań publicznych;
4. Państwa dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit.  a - f RODO, ustawy z dnia
8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz innych właściwych szczegółowych przepisów prawa;
5. Pozyskane dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom niż uprawnionym na podstawie właściwych przepisów;
6. Państwa dane nie będą przekazane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych;
7. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający
z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem a określoną instytucją; trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych itp.). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt;
8. Mają Państwo prawo dostępu (wglądu) do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
9. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
10. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
11. Państwa dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez administratora danych osobowych z zachowaniem wszelkich norm bezpieczeństwa przewidzianych dla ochrony danych osobowych;
12. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie jest obowiązkowe; w niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3; w sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci (petenci) zostaną o tym fakcie poinformowani; niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia;
13. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia wypełniania obowiązku prawnego leżącego na administratorze danych osobowych;
14. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu przy podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Zapoznałem(am) się:

…………………………………………………………………..…
 data, imię i nazwisko