

**UCHWAŁA NR VI/44/2015
RADY GMINY PACYNA**

z dnia 21 września 2015 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pacynie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2015, poz. 163 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka pomocy Społecznej w Pacynie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc:

1. Uchwała NR XIII/72/2011 Rady Gminy Pacyna z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pacynie.

2. Uchwała NR XXIX/149/2013 Rady Gminy Pacyna z dnia 26 czerwca 2013 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pacynie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pacyna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Kołodziejczyk

Załącznik do Uchwały Nr VI/44/2015

Rady Gminy Pacyna

z dnia 21 września 2015 r.

**STATUT
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W PACYNIE**

I. Postanowienia ogólne.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pacynie, zwany dalej Ośrodkiem działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202);
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 332);
- 5) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180 poz. 1493 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2015 r. poz. 114 z późn. zm.);
- 8) ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1228 z późn. zm.);
- 9) ustawy z 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231 poz. 1375);
- 10) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 581);
- 11) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.);
- 12) ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. 2013 r. poz. 1442 z późn. zm.);
- 13) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 2013 r. poz. 267 z późn. zm.);
- 14) uchwały Nr IX/41/90 Gminnej Rady Narodowej w Pacynie z dnia 20 lutego 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 15) ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. 2013 r. poz. 330 z późn. zm.);
- 16) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
- 17) niniejszego statutu zatwierdzonego przez Radę Gminy Pacyna.

§ 2. 1. Terenem działania Ośrodka jest obszar administracyjny Gminy Pacyna.

2. Ośrodek jest jednostką budżetową gminy, finansowaną w zakresie zadań własnych z budżetu gminy Pacyna, a w zakresie zadań zleconych z budżetu Państwa.

3. Siedziba Ośrodka mieści się w Pacynie, przy ulicy Wyzwolenia 7.

§ 3. Ośrodek wykonuje:

- 1) zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym realizowane w zakresie pomocy społecznej oraz inne zadania stosownie do zasad ustalonych przez Radę Gminy Pacyna;
- 2) zadania pomocy społecznej zlecone z zakresu administracji rządowej;
- 3) zadania w zakresie świadczeń rodzinnych jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej;
- 4) zadania w zakresie świadczeń z funduszu alimentacyjnego jako zadania zlecone z zakresu administracji rządowej;
- 5) w ramach swojej działalności może realizować projekty współfinansowane ze środków Unii Europejskiej;
- 6) inne zadania nałożone przepisami ustaw i aktów prawnych.

§ 4. 1. Ogólny nadzór nad działalnością Ośrodka oraz nad realizacją zadań własnych gminy sprawuje Wójt Gminy Pacyna.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Mazowiecki za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

II. Cele i zadania Ośrodka.

§ 5. Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 6. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, które obejmują w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową skierowaną na udzielanie pomocy osobom i rodzinom w uzyskaniu zdolności do właściwego funkcjonowania w społeczeństwie;
- 3) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 4) realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 5) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
- 6) współpracę i współdziałanie z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi w zakresie pomocy społecznej

3. Do zadań własnych gminy realizowanych przez Ośrodek można zaliczyć:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych, stałych, celowych, specjalnych celowych
- 5) pracę socjalną;
- 6) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującą matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 7) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 8) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;

- 9) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 10) dożywianie dzieci;
- 11) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 12) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 13) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 14) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 15) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 16) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Gostyninie w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.
- 17) Opracowanie i realizacja projektów socjalnych.

4. Dodatkowo do zadań Ośrodka należą:

- 1) współdziałanie z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami społecznymi, organizacjami pożytku publicznego, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji określonych zadań z zakresu pomocy społecznej;
- 2) współpraca z organami samorządu terytorialnego, jednostkami organizacyjnymi gminy i administracją rządową, jednostkami opieki zdrowotnej, ZUS, KRUS, Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie, innymi Powiatowymi Urzędami Pracy, Poradnią Zdrowia Psychicznego, policją, prokuraturą, sądami, placówkami oświatowymi i wychowawczymi, Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innymi instytucjami mającymi na celu zadania z zakresu pomocy społecznej;
- 3) wytaczanie w uzasadnionych przypadkach powództw na rzecz obywateli, w szczególności z zakresu spraw rodzinnych i opiekuńczych;
- 4) organizowanie różnego typu wycieczek i imprez okolicznościowych dla dzieci, klientów pomocy społecznej oraz ich rodzin, a także dla społeczności lokalnej;
- 5) tworzenie i realizacja lokalnych programów z zakresu pomocy społecznej na rzecz ograniczenia i rozwiązywania występujących problemów społecznych

§ 8. Do zadań zleconych gminy z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Ośrodek należą:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 9. Do zadań gminy z zakresu administracji rządowej, sprecyzowanych w ustawie o świadczeniach rodzinnych, realizowanych przez Ośrodek należy:

1. Przyznawanie i wypłacanie:

- a) zasiłków rodzinnych oraz dodatków do zasiłków rodzinnych z tytułu:
- urodzenia dziecka;
 - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego;
 - samotnego wychowywania dziecka;
 - wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej;
 - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego;
 - rozpoczęcia roku szkolnego;
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania;

b) jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka;

c) świadczeń opiekuńczych;

- zasiłków pielęgnacyjnych;
- świadczeń pielęgnacyjnych.
- specjalnych zasiłków opiekuńczych,
- zasiłków dla opiekunów;

2. Opłacanie składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne za osoby, o których mowa w art. 17 ust.1 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 10. Do zadań gminy z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, realizowanych przez Ośrodek należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 2) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych.

III. Gospodarka finansowa Ośrodka.

§ 12. 1. Zasady działalności finansowej Ośrodka regulują przepisy określone w § 1 pkt. 15 i 16.

2. Obsługę finansową GOPS prowadzi Urząd Gminy w Pacynie na podstawie zawartego porozumienia

3. GOPS posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

4. Podstawą gospodarki finansowej GOPS jest roczny plan rzeczowo – finansowy, opracowany przez Kierownika GOPS, zatwierdzany przez Wójta Gminy oraz uchwałą budżetową Rady Gminy Pacynia.

5. Finansowanie zadań GOPS następuje:

- a) ze środków własnych Gminy
- b) z dotacji celowych z budżetu państwa
- c) z innych prawem dopuszczalnych źródeł,

6. Świadczenia pieniężne z GOPS wypłacane są za pośrednictwem rachunków bankowych klientów pomocy społecznej lub w kasie Urzędu Gminy w Pacynie

7. GOPS jako jednostka organizacyjna gminy nie może prowadzić działalności gospodarczej.

§ 13. Kierownik Ośrodka przedstawia Radzie Gminy Pacyna coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

IV. Struktura organizacyjna Ośrodka.

§ 14. 1. Kierownik Ośrodka jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę zawartej z organem wykonawczym gminy.

2. Kierownik organizuje pracę, podejmuje decyzje w sprawach kadrowych i merytorycznych należących do zadań Ośrodka oraz odpowiada za politykę społeczną na obszarze gminy.

3. Wójt Gminy Pacyna udziela kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

4. Wójt Gminy Pacyna udziela upoważnienia kierownikowi Ośrodka do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.

5. Wójt Gminy Pacyna udziela upoważnienia kierownikowi Ośrodka do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do wydawania w tych sprawach decyzji, a także do przeprowadzania wywiadów alimentacyjnych oraz odbierania oświadczeń majątkowych.

6. Wójt Gminy Pacyna udziela kierownikowi Ośrodka pełnomocnictwa do działania jednoosobowo w imieniu i na rzecz gminy Pacyna w sprawach objętych statutową działalnością Ośrodka oraz do reprezentowania gminy w sprawach spornych związanych z zakresem przedmiotowym.

7. Rada Gminy udziela upoważnienia kierownikowi Ośrodka do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.

8. Szczegółowy zakres czynności i obowiązków dla kierownika Ośrodka ustala Wójt Gminy Pacyna.

9. Szczegółowy zakres czynności i obowiązków pracowników Ośrodka ustala kierownik.

10. Kierownik składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 15. 1. W ramach Ośrodka tworzy się następujące stanowiska pracy:

- kierownik
- księgowa
- pracownicy socjalni
- aspirant pracy socjalnej
- inspektor ds. świadczeń rodzinnych
- asystent rodziny

2. Kierownik Ośrodka może w miarę potrzeb tworzyć inne stanowiska pracy niewymienione w ust. 1.

§ 16. Zadania i organizację wewnętrzną określa regulamin organizacyjny, który ustala kierownik Ośrodka.

§ 17. 1. Szczegółowe zasady dotyczące praw i obowiązków pracowników, a także zasady wynagradzania, określa ustawa o pracownikach samorządowych, ustawa o pomocy społecznej, przepisy prawa pracy oraz regulamin wynagradzania ustalony przez kierownika Ośrodka.

2. Szczegółowe zasady dotyczące porządku wewnętrznego określa regulamin pracy ustalony przez kierownika Ośrodka.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Kołodziejczyk