

**Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 0050.5.2021  
Wójta Gminy Pacyna z dnia 29 stycznia 2021 r.**

**Regulamin pisemnego przetargu nieograniczonego na najem lokalu  
użytkowego w Podczachach 16, 09-541 Pacyna.**

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne.**

1. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w celu zawarcia umowy lokalu użytkowego w budynku położonym w Podczachach 16, gm. Pacyna, na działce nr 137/3, obręb ewidencyjny 0010 Podczachy, dla której założona jest księga wieczysta nr PL1G/00005408/1 prowadzona przez Sąd Rejonowy w Gostyninie, Wydz. IV Ksiąg Wieczystych.
2. Wykaz obejmujący przedmiotową nieruchomość przeznaczoną do najmu w drodze przetargowej podany był do publicznej wiadomości na okres 21 dni poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Pacynie, na stronie [www.bip.pacyna.mazowsze.pl](http://www.bip.pacyna.mazowsze.pl) oraz w prasie lokalnej.
3. Przetarg zostanie przeprowadzony przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Pacyna.
4. Ogłoszenie o przetargu zostanie podane do publicznej wiadomości (na 30 dni przed wyznaczonym terminem przetargu) poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, umieszczenie na stronie [www.bip.pacyna.mazowsze.pl](http://www.bip.pacyna.mazowsze.pl) w zakładce przetargi oraz w prasie lokalnej.

**§ 2.**

**Wymogi formalne oferty.**

1. Pisemne oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do 1 marca 2021 r. do godz. 10<sup>00</sup> w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Przetarg pisemny nieograniczony na najem lokalu użytkowego w Podczachach 16, 09-541 Pacyna” - w pok. 11 (sekretariat) w Urzędzie Gminy w Pacynie lub przesłać na adres Urząd Gminy w Pacynie, ul. Wyzwolenia 7, 09-541 Pacyna.
2. Oferent przystępujący do przetargu jest związany ofertą - 14 dni od rozstrzygnięcia przetargu.
3. Oferent może wycofać ofertę do dnia otwarcia ofert, w takim przypadku wadium zwraca się niezwłocznie.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna spełniać wszystkie warunki podane w niniejszym regulaminie, w szczególności powinna zawierać:
  - 1) Imię, nazwisko i adres oferenta, nazwę firmy oraz siedzibę,
  - 2) Datę sporządzenia oferty;
  - 3) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkiem przetargu, stanem technicznym lokalu, treścią wzoru umowy i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
  - 4) Oferowaną stawkę netto czynszu miesięcznego najmu lokalu i sposób jej zapłaty - oferowana cena powinna być wyższa od ceny wywoławczej czynszu miesięcznego najmu lokalu co najmniej 1%.
  - 5) Kopię dowodu wniesienia wadium.
  - 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo wydruk aktualnego wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

7) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób przejrzysty i czytelny.

### **§ 3. Wadium**

1. Aby przystąpić do przetargu należy wnieść wadium w terminie najpóźniej do dnia 26 lutego 2021 r. w pieniądzu w wysokości: 50,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100)
2. Wadium należy wpłacić na konto Urzędu Gminy w Pacynie na rachunek: 78 9042 1084 0680 0143 2000 0010 BS Mazowsze O. w Pacynie z opisem, „Przetarg pisemny nieograniczony na najem lokalu użytkowego w Podczachach 16, 09-541 Pacyna”
3. Tytuł wpłaty wadium winien wskazywać jednoznacznie uczestnika przetargu.
4. Za dzień wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na konto Gminy Pacyna.
5. Wadium wniesione przez uczestnika, który wygrał przetarg, zalicza się na poczet ceny czynszu najmu lokalu, pozostałym uczestnikom przetargu wadium zostanie zwrócone w ciągu 3 dni od zamknięcia przetargu lub zakończenia wynikiem negatywnym na wskazany przez uczestnika przetargu rachunek bankowy.

### **§ 4. Zasady procedury przetargowej.**

1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Część jawna przetargu odbędzie się w dniu 1 marca 2021 r. w Urzędzie Gminy w Pacynie, ul. Wyzwolenia 7 pok. nr 1 (sala posiedzeń) o godz. 10<sup>15</sup>.
3. Część jawna przetargu odbywa się w obecności oferentów.
4. Komisja w części jawnej podaje do wiadomości:
  - 1) informacje o składzie Komisji przetargowej,
  - 2) informacje dotyczące przedmiotu przetargu,
  - 3) imiona i nazwiska (nazwy) uczestników przetargu,
  - 4) stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu oraz liczbę otrzymanych ofert,
  - 5) otwiera koperty z ofertami,
  - 6) podaje nazwę Oferenta i zaproponowaną cenę.
5. Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej przetargu jeżeli:
  - 1) nie odpowiadają warunkom przetargu,
  - 2) zostały złożone po wyznaczonym terminie,
  - 3) nie zawierają danych wymienionych w § 2 ust. 5 lub dane te są niekompletne,
  - 4) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
6. Komisja w części niejawnej:
  - 1) weryfikuje oferty i ustala, które z ofert spełniają warunki określone w szczegółowych warunkach przetargu,
  - 2) odrzuca oferty, które: nie odpowiadają warunkom określonym w szczegółowych warunkach przetargu, złożone zostały po wyznaczonym terminie, do ofert nie dołączono dowodu wniesienia wadium.
  - 3) przyjmuje pisemne wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów na wniosek Komisji,
  - 4) wybiera najkorzystniejszą ofertę lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.
7. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

8. Protokół z przeprowadzonego przetargu Komisja przedstawia Wójtowi Gminy Pacyna do zatwierdzenia. Zatwierdzony protokół stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu.
9. Wynik przetargu zostanie ogłoszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Pacynie, na [www.bip.pacyna.mazowsze.pl](http://www.bip.pacyna.mazowsze.pl) i przekazany oferentom w formie pisemnej.
10. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu i zatwierdzenia go przez Wójta Gminy Pacyna.
11. Zamawiający zastrzega się prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
12. W przypadku złożenia równorzędnych ofert, Komisja organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony dla Oferentów, którzy je złożyli.
13. Komisja zawiadamia Oferentów o terminie i miejscu składania dodatkowych pisemnych ofert, których treść winna ograniczać się do podania oferty cenowej.

## **§ 5.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Na przeprowadzony przetarg można wnieść pisemną skargę do Wójta Gminy Pacyna w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wyniku przetargu.
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy oferent zostanie zawiadomiony najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
3. Wydanie przedmiotu najmu nastąpi po podpisaniu umowy.

WÓJT

(-) Krzysztof Woźniak