**Załącznik do Zarządzenia Nr 0050.33.2022**

**Wójta Gminy Pacyna z dnia 27 czerwca 2022 r.**

**Regulamin** **procedury przekazania i monitorowania sprzętu komputerowego zakupionego przez Gminę Pacyna w ramach realizacji projektu pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym- Granty PPGR”.**

**§ 1.**

**Informacje ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa procedury przekazania sprzętu i monitorowania efektów realizacji projektu grantowego Cyfrowa Gmina – Wparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”. Oś V. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020.
2. Do udziału w Konkursie Grantowym uprawnione są osoby zamieszkujące miejscowość lub Gminę Pacyna, w której funkcjonowało niegdyś zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwo gospodarki rolnej.
3. W ramach wsparcia Uczestnik Projektu otrzymuje na własność do wyłącznego użytku dla dziecka, zgłoszony w zapotrzebowaniu sprzęt komputerowy wraz z niezbędnym oprogramowaniem.

**§ 2.**

# Słownik pojęć

**Projekt** – projekt pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”;

**Efekt projektu** – użytkowanie sprzętu albo sprzętu i Internetu przez Uczestnika Projektu w okresie co najmniej 2 lat od zakończenia projektu, w celu wsparcia dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym;

**PPGR** - Państwowe Przedsiębiorstwo Gospodarki Rolnej;

**Regulamin** – niniejszy Regulamin;

**Strona internetowa Projektu** –<https://gov.pl/cppc/wsparcie-ppgr>;

**Realizator Projektu** - Gmina Pacyna;

**Uczestnik Projektu -** uczeń szkoły podstawowej lub średniej, w imieniu, którego rodzic/opiekun prawny składa oświadczenie lub pełnoletni uczeń szkoły średniej.

**§ 3.**

**Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Wsparcie skierowane jest do rodzin pegeerowskich z dziećmi (uczniowie szkół podstawowych i średnich), którzy łącznie spełnią następujące warunki udziału w Projekcie:
2. dziecko/uczeń pełnoletni zamieszkuje Gminę Pacynę, w której funkcjonowało niegdyś zlikwidowane państwowe przedsiębiorstwo gospodarki rolnej;
3. dziecko/uczeń pełnoletni jest członkiem rodziny (krewnym w linii prostej,
(tj. rodzice, dziadkowie, pradziadkowie/opiekunowie prawni) osoby, która pracowała niegdyś w zlikwidowanym państwowym przedsiębiorstwie gospodarki rolnej
i zamieszkiwała w miejscowości lub gminie objętej PPGR;
4. dziecko/uczeń pełnoletni nie otrzymał na własność lub w drodze użyczenia, w ostatnim roku oraz roku poprzedzającym rok złożenia przedmiotowego wniosku (tj. w roku 2020 i 2021), komputera stacjonarnego lub przenośnego będącego laptopem zakupionego ze środków publicznych lub środków organizacji pozarządowych lub zwrotu kosztów, lub dofinansowania zakupu tych rzeczy.
5. rodzic/opiekun prawny lub uczeń szkoły średniej który osiągnął pełnoletniość złożył oświadczenie oraz inne dokumenty pozytywnie zweryfikowane przez Realizatora Projektu zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.

**§ 4.**

**Warunki przekazania sprzętu komputerowego**

* + - 1. Każda uprawniona osoba otrzymuje sprzęt komputerowy na podstawie złożonego
			w Urzędzie Gminy Pacyna wniosku wraz z oświadczeniami i innymi wymaganymi
			dokumentami.
			2. Przekazanie sprzętu komputerowego jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie Umowy darowizny wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym zgodnie z załącznikiem nr 1.
			3. Przekazany sprzęt staje się własnością Uczestnika Projektu,
			4. Uczestnik Projektu jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem.

**§ 5.**

**Kontrola i monitoring**

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do poddania się kontroli wynikającej z Projektu, w tym do kontroli prowadzonej przez Realizatora Projektu.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do składania półrocznych oświadczeń do Urzędu Gminy w Pacynie, o posiadaniu i stanie technicznym sprzętu komputerowego zgodnie z załącznikiem nr 2.
3. Realizator Projektu może wezwać Uczestnika Projektu do okazania sprzętu komputerowego w siedzibie Urzędu Gminy w Pacynie.
4. W uzasadnionych przypadkach mogą być przeprowadzane kontrole przez pracownika Urzędu Gminy w Pacynie w miejscu zamieszkania Uczestnika Projektu, który otrzymał sprzęt komputerowy lub wezwanie Uczestnika Projektu do okazania, w każdym czasie od dnia zawarcia umowy do końca okresu 2 lat.
5. Uczestnik Projektu zobowiązany będzie zwrotu wartości otrzymanego sprzętu komputerowego w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów Projektu oraz utrzymania trwałości Projektu (2 lata), w szczególności w przypadku jego zbycia, wynajęcia lub użyczenia.
6. Uczestnik Projektu ponosi pełną odpowiedzialność karną i odszkodowawczą za wykryte nieprawidłowości w użytkowaniu sprzętu, w szczególności w przypadku jego zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia sprzętu, z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Projektu lub osób trzecich.

**§ 6.**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik Projektu akceptuje zasady zawarte w niniejszym Regulaminie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. W przypadku zmiany Regulaminu, Urząd Gminy w Pacynie opublikuje nową wersję na swojej stronie internetowej wraz z podaniem zakresu zmian.

Wójt Gminy
(-) Krzysztof Woźniak

**Załącznik nr 1**

**UMOWA DAROWIZNY nr …………..**

**w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020**

**Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU**

 **działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia**

**dotycząca realizacji projektu grantowego**

**„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**

 zawarta w dniu …………. pomiędzy Gminą Pacyna, ul. Wyzwolenia 7, 09-541

Pacyna, NIP: 971-066-41-97, REGON: 611015810,

reprezentowaną przez Wójta Krzysztofa Woźniaka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Elżbiety Szymańskiej

zwanym dalej: **“Gminą”**

 a

 **…..........................................,** *(imię i nazwisko Uczestnika Projektu)*

zamieszkałą/łym w ….................................. gm. Pacyna PESEL ……….,

reprezentowaną/nym przez matkę/ojca/opiekuna /kuratora …………………………………….,

zamieszkałą/łego w …………………, gm. Pacyna, dowód osobisty seria i nr: ………………..,

zwanym dalej: **“Uczestnikiem Projektu”**.

**§ 1.**

1. Gmina przekazuje, nieodpłatnie na własność uczestnikowi projektu Przedmiot umowy, opisany szczegółowo w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Do przekazania przez Gminę na rzecz uczestnika projektu Przedmiotu umowy dojdzie na podstawie pisemnego protokołu przekazania, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Gmina oświadcza, że zakupiła Przedmiot umowy w ramach Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina -Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym –„Granty PPGR” i jest właścicielem przedmiotu umowy.
4. Gmina oświadcza, że przedmiot umowy nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich.

**§ 2.**

1. Uczestnik projektu oświadcza, że spełnia warunki udziału w projekcie, dobrowolnie przystępuje do projektu, a także zna postanowienia regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Grant PPGR” oraz procedur przekazania i monitorowania sprzętu komputerowego zakupionego przez Gminę Pacyna w ramach realizacji projektu oraz je akceptuje.
2. Uczestnik projektu zobowiązuje się:
3. używać Przedmiot umowy w sposób zgodny z prawem, w tym także przestrzegać legalności oprogramowania;
4. utrzymywać Przedmiot umowy w należytym stanie technicznym;
5. do składania półrocznych oświadczeń o posiadaniu i stanie technicznym Przedmiotu umowy w okresie trwałości projektu, tj. 2 lata od dnia podpisania umowy, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy;
6. do każdorazowego okazania Przedmiotu umowy do oględzin stanu technicznego pracownikowi Urzędu Gminy w Pacynie, w miejscu i terminie wskazanym przez Gminę, jeżeli zaistnieje taka potrzeba;
7. zwrotu wartości Przedmiotu umowy określonej w § 3 w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu oraz utrzymania trwałości projektu, w tym pokrywaćszkody w pełnej wysokości wraz z ewentualnymi odsetkami, wynikające między innymi ze zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia sprzętu, z przyczyn leżących po stronie uczestnika projektu lub osób trzecich;
8. współpracować ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu;
9. do poddania się działaniom kontrolnym wynikającym z projektu, w tym do poddania się działaniom kontrolnym prowadzonym przez Gminę Pacynę bezpośrednio, pośrednio za pomocą zewnętrznych podmiotów, jak również przez podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE;
10. do uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu,
11. bezzwłocznie powiadomić Gminę o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie, tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, np. zniszczeniu sprzętu, zmianie miejsca zamieszkania.

**§ 3.**

Łączna wartość przekazanego sprzętu komputerowego i oprogramowania na dzień podpisania umowy wynosi: …………… zł (słownie: …………………………………..).

**§ 4.**

W przypadku stwierdzenia przez Gminę Pacynę lub inne organy kontrolujące złożenia przez uczestnika projektu nieprawdziwych informacji, na podstawie których uczestnik projektu został zakwalifikowany do udziału w projekcie, w tym złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, uczestnik projektu jest zobowiązany do zwrotu równowartości wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy, wraz z odsetkami, na rachunek i w terminie wskazanym przez Gminę.

**§ 5.**

1. Uczestnik projektu, w okresie trwałości nie może zbyć przedmiotu umowy, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej ani oddać w użyczenie, najem, dzierżawę lub do używania osobom trzecim.
2. W przypadku zbycia przedmiotu umowy, oddania w użyczenie, najem, dzierżawę lub do używania osobom trzecim uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu Gminie wartości przedmiotu umowy.
3. Uczestnik projektu wyraża zgodę na pokrycie kosztów poniesionych przez Gminę, a wynikających z nieprzestrzegania postanowień umowy.
4. Uczestnik zobowiązuje się do samodzielnego pokrycia kosztów dostępu/usługi Internetu.

**§ 6.**

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdą przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd dla Gminy Pacyna.

...…............................. ...….............................

 Gmina Uczestnik Projektu

Załącznik nr 1 do Umowy

**Protokół zdawczo-odbiorczy**
**z dnia ....................... 2022 r**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Oznaczenie stron:** |  Realizator projektu: Gmina Pacyna, ul. Wyzwolenia 7, 09-541 PacynaUczestnik Projektu: …………………………………….. |
| **Nazwa, rodzaj i cechy****identyfikujące sprzęt:** |  |
| **Wskazanie sprzętu, w tym:** **Nr seryjny,** **a także wartości tychskładników (wraz z niezbędnymoprogramowaniem):** |  |
| **Niezbędne informacje o sprzęcie(np. akcesoria):** |  |
| **Uwagi dodatkowe:** |  |
| **Miejsce i termin odbioru sprzętu:** |  |

...…............................. ...….............................

 **Gmina Pacyna Uczestnik Projektu**

Załącznik nr 2 do Umowy

**Oświadczenie**

Ja niżej podpisana/ny ……………………………………………………oświadczam, że laptop ………………… nr seryjny ………….. otrzymany w ramach konkursu grantowego „Cyfrowa Gmina -Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym –„Granty PPGR” jest w moim posiadaniu, w pełni sprawny technicznie i użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.

……………………………

Data, miejscowość i podpis