

OrA.2635.9.2019

ZAPYTANIE CENOWE

dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:

Wójt Gminy Pacyna - zaprasza do złożenia ofert na: „Dostarczenie i wdrożenie kompletnej organizacji obsługi kodów kreskowych jako części systemu do gospodarowania odpadami komunalnymi dla Gminy Pacyna.”

1. Przedmiot zamówienia:

- 1.1. dostarczenie oraz wdrożenie kompleksowego systemu kodów kreskowych;
- 1.2. dostarczenie niezbędnego sprzętu wraz z materiałami eksploatacyjnymi (drukarka kodów, przenośne czytniki, papier samoprzylepny do drukarki itp.);
- 1.3. przeprowadzenie szkoleń stanowiskowych w siedzibie Urzędu;

2. System musi umożliwiać:

- 2.1. generowanie kodów kreskowych z możliwością przypisania ich do konkretnej osoby i frakcji segregowanych śmieci;
- 2.2. sczytywanie kodów z worków i pojemników podczas odbioru odpadów komunalnych;
- 2.3. przesyłanie odczytanych kodów do Urzędu w jak najkrótszym okresie czasu (najlepiej w trybie online);
- 2.4. identyfikację po kodzie w sposób czytelny konkretnej osoby wraz z ilością oraz rodzajem odebranych odpadów komunalnych;

3. Dodatkowe informacje:

- 3.1. każdy oferent przed złożeniem oferty musi dokonać prezentacji proponowanego rozwiązania w siedzibie Urzędu Gminy w Pacynie
- 3.2. każdy oferent składa jedną ofertę;
- 3.3. oferta musi zawierać ewentualne koszty licencyjne ponoszone w kolejnych latach użytkowania systemu informatycznego;
- 3.4. zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyny;
- 3.5. zamawiający nie dopuszcza składania ofert cząstkowych;

4. Wykonawca podejmując się zlecenia oświadcza, że spełnia następujące warunki:
 - 4.1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 4.2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;
 - 4.3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4.4. Na potwierdzenie powyższego Wykonawca dołączy do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 2;
5. Termin realizacji zamówienia: najpóźniej trzy tygodnie od daty złożenia zamówienia.
6. Okres gwarancji: minimum 24 miesiące.
7. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert zaproponowanego urządzenia (rozwiązania):
 - 7.1. cena – 70%
 - 7.2. funkcjonalność – 30%
8. Warunki płatności:
 - 8.1. wynagrodzenie za przedmiot zamówienia będzie płatne przelewem na konto w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury;
 - 8.2. podstawą do wystawienia faktury jest odebranie przedmiotu zamówienia zgodnego z przedłożoną ofertą, wolnego od wad fizycznych i prawnych.
9. Sposób przygotowania oferty:
 - 9.1. każdy oferent przekłada tylko jedną ofertę w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, w zamkniętej kopercie z opisem oferty: „Dostarczenie i wdrożenie kompletnej organizacji obsługi kodów kreskowych jako części systemu do gospodarowania odpadami komunalnymi dla Gminy Pacyna.”
 - 9.2. oferta musi zawierać pełne dane techniczne proponowanych urządzeń (rozwiązania);
 - 9.3. oferenci ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
 - 9.4. oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta;
 - 9.5. wymagany okres ważności oferty: 30 dni od daty jej złożenia;

9.6. zapłata zostanie dokonana w ciągu 14 dni od odbioru zamówienia.

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Gminy w Pacynie, ul. Wyzwolenia 7, 09-541 Pacyna, pokój nr 16, do dnia **06 listopada 2019 r. do godziny 12:00.**

W przypadku przesłania oferty za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

11. Termin otwarcia ofert: **07 listopada 2019 r., godzina 12:00.**

12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: informatyk Damian Busler, tel. 575898958, e-mail: informatyk@pacyna.mazowsze.pl

13. Sposób przygotowania oferty: w formie pisemnej, w języku polskim.

Z up. WÓJTA
Waldemar Jan Rachubiński
SEKRETARZ GMINY

(Zamawiający)