

## ZAPYTANIE CENOWE

dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:

Wójt Gminy Pacyna - zaprasza do złożenia ofert na: „Zakup, dostarczenie i instalacja systemu do obsługi Rady Gminy Pacyna”

### 1. Przedmiot zamówienia:

- a. kompleksowa dostawa systemu wspierającego obsługę Rady Gminy Pacyna spełniającego wymogi zawarte w ustawie o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.),
- b. dostawę 15 tabletów zapewniających prawidłową współpracę z udostępnionym oprogramowaniem,
- c. dostawę urządzeń i oprogramowania umożliwiającego rejestrację obrad rady oraz ich transmisję online za pośrednictwem portalu YOUTUBE,
- d. wyposażenie sali obrad w mikrofony oraz niezbędne nagłośnienie,
- e. dostawę monitora 50 cali do prezentacji aktualnych danych z obrad rady za pośrednictwem zakupionego systemu,
- f. przeprowadzenie szkoleń w siedzibie Urzędu,
- g. świadczenie usługi asysty technicznej oraz serwisu systemu informatycznego przez okres dwóch lat od zakupu,

### 2. Wymagana funkcjonalność:

- a. przygotowywanie i elektroniczna dystrybucja porządku obrad dla posiedzeń rady oraz komisji wraz z materiałami dla radnych poprzez konto użytkownika w systemie,
- b. możliwość dodawania do porządku obrad załączników w postaci elektronicznej takich jak projekty uchwał, załączniki do uchwał, mapy, prezentacje itp.; możliwość edytowania porządku obrad w trakcie posiedzeń,
- c. zarządzanie bazą kontaktów i wewnętrzną komunikacją między urzędem, a radnymi z możliwością przesyłania wiadomości poprzez e-mail; archiwizowanie przesyłanych wiadomości w systemie z możliwością sprawdzenia historii korespondencji,
- d. drukowanie materiałów sesyjnych,

- e. dostęp do systemu z dostarczonych wraz z systemem tabletów oraz używanych przez Zamawiającego komputerów umożliwiający:
  - sprawdzenie kalendarium posiedzeń nadchodzących oraz archiwalnych,
  - przeglądanie porządków obrad i wyników głosowań,
  - pobieranie i przeglądanie załączników,
  - oddawanie głosów,
  - zgłaszanie się do dyskusji i przeglądanie listy osób planujących wypowiedź

3. Elektroniczna obsługa posiedzeń rady i komisji poprzez:

- a) elektroniczną rejestrację radnych zgłaszających pytania do wnioskodawców projektów uchwał i innych materiałów będących przedmiotem obrad,
- b) elektroniczną rejestrację radnych zgłaszających się do dyskusji nad projektami uchwał i innymi materiałami będącymi przedmiotem obrad,
- c) elektroniczną rejestrację wniosków formalnych,
- d) obsługę głosowań rady (głosowania jawne imienne, głosowania niejawne),
- e) prezentację porządku obrad oraz dostęp do załączników w czasie posiedzenia,
- f) prezentację przedmiotu głosowania,
- g) listy osób uprawnionych do głosowania i wyników głosowania w czasie obrad,
- h) prezentację przedmiotu głosowania, listy osób uprawnionych do głosowania i wyników głosowania w czasie posiedzenia (w tym prezentacji imiennych wyników głosowania),
- i) zatwierdzanie uchwał,
- j) przygotowanie projektów protokołu z posiedzeń z automatycznym przekazywaniem wyników głosowań do projektu protokołu,
- k) sporządzanie raportu obecności z możliwością przekazania go do projektu protokołu.

4. Nagrywanie i transmisja obrad rady poprzez:

- a. rejestrację obrad rady gminy z możliwością późniejszej publikacji nagrania na stronie internetowej urzędu,
- b. transmisji obrad rady online za pośrednictwem serwisu YOUTUBE

5. Dodatkowe informacje:

- a. każdy oferent obligatoryjnie musi przeprowadzić wizję lokalną w miejscu instalacji systemu,
- b. na podstawie wizji lokalnej zaproponowanie odpowiedniego sprzętu wraz z oprogramowaniem będącego w stanie sprostać stawianym mu wymaganiom i wspólnie tworzący spójny system do wspomaganie pracy rady,

- c. każdy oferent zaproponuje dwie opcje dostarczenia i wdrożenia oprogramowania:
- cała infrastruktura wraz z serwerami znajdować się będzie w siedzibie Zamawiającego,
  - częściowa infrastruktura teleinformatyczna (serwery) znajdować się będzie w siedzibie Wykonawcy i będzie udostępniana Zamawiającemu,
- d. zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn,
- e. zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Termin realizacji zamówienia: najpóźniej jeden miesiąc od daty podpisania umowy.
7. Okres gwarancji: 36 miesięcy
8. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert zaproponowanego urządzenia:
- a) cena – 50%
  - b) okres gwarancyjny – 20%
  - c) parametry zaproponowanych urządzeń -30%
9. Sposób przygotowania oferty:
- a. każdy oferent przekłada tylko jedną ofertę, którą należy złożyć w formie pisemnej na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania, w zamkniętej kopercie z opisem oferty: "Zakup, dostarczenie i instalacja systemu do obsługi Rady Gminy Pacyna",
  - b. oferta musi zawierać pełne dane techniczne proponowanego urządzenia,
  - c. oferta musi zawierać zakres i koszt dodatkowych niezbędnych prac do wykonania związanych z instalacją urządzenia w wybranym miejscu,
  - d. oferenci ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
  - e. oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta,
  - f. wymagany okres ważności oferty: 30 dni od daty jej złożenia,
  - g. do oferty należy załączyć oświadczenie stanowiące załącznik nr 1
  - h. zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcą w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
10. Miejsce i termin złożenia oferty:  
Urząd Gminy w Pacynie, ul. Wyzwolenia 7, 09-541 Pacyna, pokój nr 16, do dnia 18 września 2018 r. do godziny 10:00.
11. Termin otwarcia ofert: 19 września godzina 12:00.
12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: informatyk Damian Busler, tel. 575898958, e-mail: informatyk@pacyna.mazowsze.pl
13. Sposób przygotowania oferty: w formie pisemnej, w języku polskim.

Z up. WOJTA  
Włodzisław Jan Wachubiński  
SEKRETARZ GMINY