

WÓJT GMINY PACYNA
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY
W URZĘDZIE GMINY PACYNA

RADCA PRAWNY

Urząd Gminy Pacyna ul. Wyzwolenia 7, 09-541 Pacyna ogłasza nabór na wolne stanowisko:

Radca prawny

wymiar etatu – 1/5, w tym 2/5 w siedzibie pracodawcy na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 233 i 1579)

Główne obowiązki:

1. Udzielanie porad prawnych w zakresie bieżącego funkcjonowania Gminy.
2. Sporządzanie opinii prawnych.
3. Opiniowanie aktów prawnych wydawanych przez organy samorządu gminy pod względem prawnym.
4. Opiniowanie pod względem prawnym umów i porozumień (oraz ich zmian), których stroną jest Gmina.
5. Zastępstwo prawne, w tym występowanie przed sądami w imieniu Gminy w zakresie reprezentowania jej interesów.

Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe prawnicze, wpis na listę radców prawnych w Okręgowej Izbie Radców Prawnych.
2. Staż pracy w zakresie świadczenia usług prawnych: 4 lata
3. Jeden rok pracy w zakresie obsługi prawnej jednostek samorządu terytorialnego na podstawie umowy o pracę na cały etat.
4. Wykonywanie zawodu radcy prawnego co najmniej przez 2 lata.
5. Nieskazanie prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (osoby, którym zostanie zaproponowana praca w Urzędzie będą zobowiązane do dostarczenia z Krajowego Rejestru Karnego zapytania o udzielenie informacji o osobie).
6. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
7. Nieposzlakowana opinia.

Wymagania kwalifikacyjne dodatkowe:

1. Obsługa pakietu MS Office.
2. Obsługa urządzeń biurowych.
3. Inne:
 - a. umiejętność samodzielnej pracy;
 - b. bardzo dobra organizacja pracy;
 - c. umiejętność podejmowania decyzji;
 - d. analiza przepisów prawa;
 - e. zdolności interpersonalne;
 - f. obowiązkowość, rzetelność, staranność.

Warunki pracy na stanowisku pracy:

1. Budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
2. Praca administracyjno – biurowa z obsługą monitora ekranowego powyżej 4 godzin dziennie.
3. Praca w siedzibie urzędu.
4. Praca indywidualna.
5. Kontakt telefoniczny i bezpośredni z klientem zewnętrznym.

Kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 ust. 2 b ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902), są zobowiązani do złożenia wraz z dokumentami aplikacyjnymi kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

(W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%).

Wymagane dokumenty:

1. Kwestionariusz osobowy.
2. List motywacyjny.
3. Kopię dokumentów wpis na listę radców prawnych.
4. Kopie świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu na podstawie umów o pracę lub umów cywilnoprawnych, wydruk z CEiDG w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej prawniczej.
5. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych.
6. Oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Termin składania ofert.

Oferty należy dostarczyć do Urzędu Gminy w Pacynie przy ul. Wyzwolenia 7, 09-541 Pacyna do 3 lutego 2017 r. z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy dla Radcy Prawnego”.

3 lutego 2017 r. jest ostatecznym terminem składania ofert. Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do urzędu najpóźniej do dnia 3 lutego 2017 r. do godziny 15:30.

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w procesie naboru.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Pacynie oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie urzędu.

Urząd Gminy w Pacynie nie zwraca złożonych dokumentów.

Po upływie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacyjnego aplikacje wysłane w odpowiedzi na nabór będą komisyjnie niszczone.

Podanie danych osobowych w zakresie określonym w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2014 poz. 1502, z późn. zm.) jest obowiązkowe, natomiast podanie danych osobowych w szerszym zakresie niż wyżej wskazany jest dobrowolne.

W przypadku podania danych osobowych w zakresie szerszym aniżeli wynikający z art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 poz. 1666) prosimy o zamieszczenie w przesyłanych dokumentach klauzuli zgody na przetwarzanie danych osobowych.

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Wójta Gminy Pacyna w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.”

W O J T
Krzysztof Woźniak